

# 광주동구가족센터 직원(팀장, 팀원, 행정인력) 채용 공고

광주동구가족센터는 지역사회 다양한 가족서비스지원을 위해 성실하고 책임감 있는 직원을 아래와 같이 채용 공고합니다.

2025년 1월 24일

광주동구가족센터 인사위원장

- 아 래 -

## 1. 채용분야 및 담당업무

채용분야(직책)	채용인원	담당업무
가족센터 사업(팀장)	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 가족센터 사업 및 팀 총괄</li><li>■ 사례관리 및 상담 관련 업무</li><li>■ 회계 및 기타 업무</li><li>■ 그 외 센터에서 정하는 업무 등</li></ul>
행정인력(사무원)	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 센터 회계 업무</li><li>■ 가족센터 운영 보조 업무</li><li>■ 그 외 센터에서 정하는 업무 등</li></ul>
다문화가족 자녀 진로설계지원 전담인력(팀원)	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 다문화 학령기 자녀 대상 전문적인 심리 상담 및 사후관리</li><li>■ 다문화 학령기 자녀 대상 진로설계 지원</li><li>■ 그 외 센터에서 정하는 업무 등</li></ul>
다문화가족 자녀 교육활동비 전담인력(팀원)	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 저소득 다문화 아동·청소년 교육활동비 지원</li><li>■ 그 외 센터에서 정하는 업무 등</li></ul>
다문화가족 방문교육지도사 (생활지도사)	2명	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 12세 이하 자녀가 있는 결혼이민자를 대상으로 부모교육 제공</li><li>■ 3세~12세 다문화가족 자녀·중도입국자녀에게 자녀생활서비스 제공</li><li>■ 서비스 제공 중 발생하는 기타 업무(계획서, 일지 작성 등)</li></ul>
이중언어 교육지원(팀원) (육아휴직대체인력)	1명	<ul style="list-style-type: none"><li>■ 이중언어 부모·가족 코칭</li><li>■ 이중언어교실 관리</li><li>■ 그 외 센터에서 정하는 업무 등</li></ul>

## 2. 응시자격 요건

채용분야	채용인원	<b>응시자격</b> ※ 보조금 인건비 지급 상한에 따라 만60세이상 채용 제한됨.
가족센터 사업(팀장)	1명	※ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 - 관련사업 1년 이상 근무경력자(관련학과 석사학위 취득자) - 관련사업 3년 이상 근무경력자(관련학과 학사학위 취득자) - 건강가정사 또는 사회복지사 자격요건을 갖춘 자로서, 관련사업 3년 이상 근무경력자 - 관련사업 5년 이상 근무경력자 - 시·군·구가 직영하는 경우 6급 이하 공무원 가능 ※ 우대사항 - 가족센터 사업 경력자 - 사례관리 및 상담 경력자 - 사회복지시설 회계 경력자
행정인력(사무원)	1명	※ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 - 관련사업 2년 이상 근무 경력자(고등학교 졸업 또는 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 다른 법령에서 인정받은 자) - 전산, 회계 관련 자격증 소지자 - 기타 위 각 호에 상당하다고 인정되는 경력을 가진 자 ※ 우대사항 - 사회복지시설 회계 경력자 - 건강가정사 또는 2급 이상의 사회복지사 자격증 소지자
다문화가족 자녀 진로설계지원 전담인력(팀원)	1명	※ 다음 기준 중 어느 하나 이상의 자격을 갖춘 자 - 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 2급 이상인 자 - 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 3급이자 청소년 상담 관련 실무경력이 1년 이상인 자 - 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 법령에서 인정받은 사람이자 청소년 상담복지 관련 실무경력이 1년 이상인 자 - 관련학과(사회복지학, 상담학, 가족복지학 등 사례관리 관련 학과)학사 학위 이상 소지자 또는 사회복지사 1급 자격증 소지자 - 교원 자격증을 소지하고 청소년 진로 지도 등 관련 실무 경력이 1년 이상인 자
다문화가족 자녀 교육활동비 전담인력(팀원)	1명	※ 관련학과 학사학위 이상 소지자 또는 사회복지사 2급 자격증 소지자 - 관련학과: 사회복지학, 상담학, 가족복지학 등 사례관리 관련 학과 ※ 우대사항 - 사회복지분야 관련 경력자
다문화가족 방문교육지도사 (생활지도사)	2명	※ 아래와 같은 자격을 보유한 전문학사학위 이상 소지자 - 건강가정사·보육교사·교원(유치원교사 포함) 자격 보유 ※ 우대사항 - 자격요건 모두 충족, 다른 조건이 동일할 경우 장기간(3년 이상) 국내 체류한 결혼이민자 등 취약계층 우선 채용
이중언어 교육지원(팀원) (육아휴직대체인력)	1명	※ 결혼이민자로 한국어와 출신국(베트남) 언어로 이중언어교육이 가능한 자 - 결혼이민자로 한국거주기간 2년 이상 - 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상(유효기간 만료 전)

### 3. 보수 및 복무

채용분야	근무 요건	급여기준
가족센터 사업팀장	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정규직 2025. 2. 17 ~</li> <li>○ 월~금 09:00~18:00(주 40시간)</li> <li>○ 3개월(급여 100%) 지급) 수습 기간 직무 평가 실시</li> </ul>	2025년 여성가족부 가족사업안내 가족센터 종사자 인건비 가이드라인 준용하여 센터 예산 범위 내에서 지급
행정인력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 정규직 2025. 2. 17 ~</li> <li>○ 월~금 09:00~18:00(주 40시간)</li> <li>○ 3개월(급여 100%) 지급) 수습 기간 직무 평가 실시</li> </ul>	2025년 여성가족부 가족사업안내 가족센터 종사자 인건비 가이드라인 3호봉 이내(경력직에 한함)
다문화가족 자녀 진로설계지원 전담인력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2025. 2. 17. ~ 12.31.</li> <li>○ 월~금 09:00~18:00(주 40시간)</li> </ul>	2025년 여성가족부 가족사업안내 가족센터 종사자 인건비 가이드라인 3호봉 이내(경력직에 한함)
다문화가족 자녀 교육활동비 지원 전담인력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2025. 2. 17. ~ 12.31.</li> <li>○ 월~금 09:00~18:00(주 40시간)</li> </ul>	2025년 여성가족부 가족사업안내 가족센터 종사자 인건비 가이드라인 2호봉 이내(경력직에 한함)
방문교육지도사 (생활지도사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2025. 2. 17. ~ 12.31.</li> <li>○ 1가정당 주 2회 1회당 2시간</li> <li>○ 신규 양성교육 수료 후 임용 가능</li> </ul>	2025년 여성가족부 가족사업 안내에 따라 시급 및 주휴수당 지급(교통비 별도 지급)
이중언어 교육지원 (육아대체인력)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2025. 2. 17. ~ 12.31.</li> <li>○ 월~금 09:00~18:00(주 40시간)</li> </ul>	광주동구가족센터 보수기준에 준한 1호봉

### 4. 채용일정 및 방법

<p>가. 원서 접수 기간 : <u>2025. 1. 24. ~ 2025. 2. 9. 17:00까지</u></p> <p>나. 원서 접수 방법 : 이메일 접수 (<a href="mailto:gjdongfc5790@naver.com">gjdongfc5790@naver.com</a>)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>※ 원서 접수 시 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 메일 제목 및 파일명 : 성명_입사지원서(팀원) (예: 홍길동_입사지원서(팀원))</li> <li>- 파일 제출 시 제출 서류를 취합해서 PDF 1개의 파일로 제출</li> <li>- 도장 날인, 서명 누락 시 서류 불충분으로 탈락됨</li> </ul> </div> <p>다. 1차 서류전형 합격자 발표 : <u>2025. 2. 10. (개별 통보)</u> ※ 일정은 센터 사정에 의해 변경될 수 있음.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 서류 전형 : 응시 자격요건 충족 여부 서면 심사</li> </ul> <p>라. 2차 면접심사 일시: 1차 서류전형 합격자에 한하여 추후 공지(면접 시간 개별 통보)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 면접 심사 : 1차 서류 전형 합격자에 한해 직무에 필요한 전문성, 적격성 등을 종합적으로 심사</li> </ul> <p>마. 최종합격 공고</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 범죄전력조회 및 사회복지시설종사자 결격 조회 후 최종합격자 선정</li> <li>- 2차 면접심사 당일 17:00 이후 광주동구가족센터 홈페이지 공고</li> </ul> <p>※ 상기 일정은 센터 사정에 의해 변경될 수 있음.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 5. 서류심사

서류전형 제출 필수서류 ※ 센터 양식으로 제출(첨부파일 참조)

- 가. 응시원서 1부.
- 나. 자기소개서 1부.
- 다. 개인정보 제공 및 이용 동의서 1부.
- 라. 최종학력 증명서 1부.

※ 일정양식은 홈페이지([gjdongfc.familynet.or.kr](http://gjdongfc.familynet.or.kr))에서 다운로드 가능합니다.

## 6. 면접심사

면접심사 제출 서류 ※ 해당자에 한함

- 가. 건강가정사 과목확인서 및 이수 과목 확인용 성적증명서 1부.
- 나. 경력증명서(경력은 4대보험 적용 경력만 인정함)
- 다. 사회복지사 자격증
- 라. 기타 자격증 사본
- 마. 결혼이민자 증빙서류: 혼인관계증명서, 기본증명서, 외국인등록증 사본 중 택 1(생년월일만 기재)
- 바. 한국 체류기간을 확인 할 수 있는 서류 : 외국인 등록사실증명서 또는 출입국 사실 증명서  
(단, 국적 취득자의 경우 등본 대체 가능/생년월일만 기재)
- 아. 취업 취약계층 해당자 관련 증명서(해당자에 한함)

## 7. 추가 서류

합격 후 추가 제출서류

- 가. 주민등록등본 1부.
- 나. 채용신체검사서 1부.

## 8. 기타 유의사항

- 가. 본 전형일정은 사정에 의하여 변경될 수 있으며 변경된 사항은 개별 통지합니다.
- 나. 전형 결과 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 다. 제출 서류의 허위작성 또는 위·변조시 합격을 취소 할 수 있습니다.  
\*응시원서의 기재 착오(도장날인, 서명누락 등) 및 서류 미제출로 인해 발생 되는 불이익은 응시자 책임입니다.
- 라. 「사회복지사업법」 제35조2 결격사유에 해당하는 경우 합격을 취소 할 수 있습니다.
- 마. 지원자 1명 접수 시 접수 마감일 이후 날로부터 3일 이상 연장 공고 할 수 있습니다.

## 9. 문의

광주동구가족센터 운영지원팀 062-234-5790